

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №3 г. Приволжска

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКДОУ д/с № 3г. Приволжска
(протокол от 11.01.2021 № 4)



Положение о порядке
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МКДОУ д/с № 3 г. Приволжска и родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ д/с № 3 г. Приволжска и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МКДОУ д/с № 3 г. Приволжска (далее – детский сад).

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации детским садом основных образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами детского сада по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ детского сада о приеме лица на обучение. Приказ о приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании.

2.2. При приеме в порядке перевода на обучение по основным программам дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае перевода обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности;
- в случае изменения языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный

заведующим. В случаях заключения договора с родителями (законными представителями) обучающегося приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Заведующий, получивший заявление об изменении условий получения обучающимся образования, издает приказ в течение трех рабочих дней с даты приема документов.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения по основной образовательной программе дошкольного образования приостанавливаются для обучающихся в случае предоставления обучающемуся дополнительных образовательных услуг в соответствии с расписанием занятий при условии фактического отсутствия обучающегося в группе.

4.2. Реализация основной образовательной программы для обучающихся, не совмещающих основную и дополнительную образовательные программы, не приостанавливается вне зависимости от количества таких обучающихся в группе на момент реализации образовательной программы.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ детского сада об отчислении обучающегося.

5.2. При отчислении из детского сада в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования заведующий издает приказ об отчислении в течение одного календарного дня с даты приема заявления (приложение 1).

5.3. При отчислении из детского сада в связи с получением образования заведующий издает приказ об отчислении выпускников не позднее чем за пять рабочих дней до даты отчисления.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из детского сада.

Приложение 1 к Положению о порядке
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МКДОУ д/с № 3 г. Приволжска и родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся

Заведующему _____
(наименование ДОУ)

(ФИО заведующего)

от

(ФИО родителя, (законного
представителя))

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____

_____,
(ФИО ребенка полностью, дата рождения)

с «__» _____ 20__ г. в связи с _____

(Указать причину)

_____/_____

Подпись Расшифровка

«__» _____ 20__ г.